

# WYTYCZNE UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

17 stycznia 2018 r.



# WYTYCZNE HORYZONTALNE

Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19.07.2017 r.

**obowiązują od dnia 02.12.2017 r.**



# www.funduszeuropejskie.pl

Portal Funduszy Europejskich

Skorzystaj | O Funduszach | Wiadomości | Punkty Informacyjne | Szukaj w serwisie | Serwisy programów

## Jak skorzystać z Funduszy Europejskich?

- Jak zacząć korzystać z Funduszy?
- Znajdź dofinansowanie
- Zobacz ogłoszenia o naborach wniosków
- Poznaj obowiązki przy realizacji projektów

## Dowiedz się więcej o Funduszach Europejskich

- Sprawdź ofertę dla osób młodych
- Sprawdź ofertę dla przedsiębiorców
- Poznaj Fundusze Europejskie bez barier
- Zapytaj o fundusze
- Poznaj zasady działania funduszy
- Zapoznaj się z prawem i dokumentami**
- Weź udział w szkoleniach i konferencjach
- Poznaj realizowane projekty

http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strozy/o-funduszach/dokumenty/

09:14  
27.11.2017

# www.funduszeuropejskie.pl

RMF FM - słuchaj w R... Wytyczne w zakresie kwali... +

https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-w-zakresie-kwalifikowalnosci-w program

Strona główna > Dowiedz się więcej o Funduszach Europejskich > Prawo i dokumenty

## Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

23.08.2017

**Dokument**

[Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020](#)

PDF 666 KB

Wytyczne określają ujednoczone warunki i procedury dotyczące kwalifikowalności wydatków dla funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych.

Obowiązuje od: 23.08.2017 | [Opis zmian od ostatniej wersji PDF, 47 KB](#)

[Wersje archiwalne \(2\)](#) ▾

09:17 27.11.2017

# Rozpoczęcie realizacji Projektu a wybór Wykonawcy

**Rozpoczęcie realizacji projektu** - „**rozpoczęcie prac**” - oznacza rozpoczęcie robót budowlanych (pierwszy wpis do dziennika budowy) związanych z inwestycją lub pierwsze prawnie wiążące zobowiązanie do zamówienia urządzeń lub inne zobowiązanie, które sprawia, że inwestycja staje się nieodwracalna, zależnie od tego, co nastąpi najpierw. Zakupu gruntów ani prac przygotowawczych tj. uzyskanie zezwoleń i przeprowadzenie studiów wykonalności, nie uznaje się za rozpoczęcie prac. Rozpoczęcie prac może nastąpić najwcześniej po złożeniu wniosku o dofinansowanie.

W przypadku zlecenia usług badawczych w projekcie zewnętrznemu wykonawcy, za rozpoczęcie projektu nie jest uważane i tym samym może mieć miejsce przed złożeniem wniosku o pomoc: przeprowadzenie procedury wyboru zewnętrznego wykonawcy (np. wystosowanie zapytania ofertowego, złożenie oferty przez wykonawcę, ocena ofert), bez wiążącego wyboru wykonawcy lub dostawcy, pod warunkiem, że Wnioskodawca w ogłoszeniu wszczynającym postępowanie zastrzegł możliwość unieważnienia postępowania w przypadku nieprzyznaniu mu środków pochodzących z budżetu UE, zawarcie umowy warunkowej z wykonawcą prac B+R, podpisanie listów intencyjnych.

# Wszczęćie postępowania o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.

Wnioskodawcy, którzy są zobowiązani do stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 - 2020 z dnia 19.07.2017 r., zgodnie z ustaleniami Ministerstwa Rozwoju, wypełniają wymogi wskazane w punkcie 14 sekcji 6.5.2 ww. Wytycznych poprzez publikację zapytań ofertowych za pomocą Bazy konkurencyjności.

Punkt 14 sekcji 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 - 2020 z dnia 19.07.2017 r. stanowi: „W przypadku, gdy ze względu na specyfikę projektu wnioskodawca rozpoczyna realizację projektu na własne ryzyko przed podpisaniem umowy o dofinansowanie, w celu upublicznienia zapytania ofertowego powinien upublicznić zapytanie ofertowe na stronie internetowej wskazanej przez instytucję ogłaszającą nabór wniosków o dofinansowanie projektu.” Funkcje ww. strony internetowej pełni Baza konkurencyjności.”



# SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

Szacowanie wartości zamówienia publicznego musi być dokonywane z należytą starannością, z uwzględnieniem ewentualnych zamówień uzupełniających i musi być dokumentowane w sposób zapewniający właściwą ścieżkę audytu. Wartość szacunkowa zamówienia jest wartością netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT). Ustalenie wartości zamówienia dokonuje się nie wcześniej niż **3 miesiące** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (usługi i dostawy) oraz **6 miesięcy** (roboty budowlane).

W przypadku zamówień realizowanych przez beneficjentów, którzy nie są zamawiającymi w rozumieniu Pzp, wartość zamówienia ustala się w odniesieniu do danego projektu. Podmioty, które są zamawiającymi w rozumieniu Pzp, po stwierdzeniu, że szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wartości wskazanej w art. 4 ust. 8 Pzp, określają wartość zamówienia w odniesieniu do danego projektu w celu stwierdzenia, czy zamówienie podlega zasadzie konkurencyjności, czy procedurze rozeznania rynku.

# PODZIAŁ ZAMÓWIENIA

Zabroniony jest podział zamówienia publicznego skutkujący zaniżeniem jego wartości szacunkowej, przy czym ustalając wartość zamówienia publicznego, należy wziąć pod uwagę konieczność łącznego spełnienia następujących przesłanek:

- a) usługi, dostawy oraz roboty budowlane są tożsame rodzajowo lub funkcjonalnie,
- b) możliwe jest udzielenie zamówienia publicznego w tym samym czasie,
- c) możliwe jest wykonanie zamówienia publicznego przez jednego wykonawcę.

W przypadku udzielania zamówienia publicznego w częściach (z określonych względów ekonomicznych, organizacyjnych, celowościowych), wartość zamówienia publicznego ustala się jako łączną wartość poszczególnych jego części.



# WYDATKI PONOSZONE ZGODNIE Z ZASADĄ UCZCIWEJ KONKURENCJI I RÓWNEGO TRAKTOWANIA WYKONAWCÓW ZASADA KONKURENCYJNOŚCI

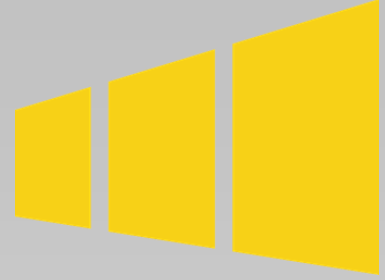
Beneficjent zobowiązany jest na podstawie umowy o dofinansowanie do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w ramach projektu o wartości szacunkowej przekraczającej 50 tys. PLN netto w sposób **zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowanie wykonawców.**

Beneficjent zobowiązany jest stosować zapisy określone w umowie o dofinansowanie a także stosować warunki i procedury określone w Wytycznych.

# Beneficjenci przeprowadzający postępowanie zgodnie z Zasada Konkurencyjności opisaną w Rozdziale 6.5 Wytycznych powinni pamiętać o:

- Odpowiedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu
- Ogłoszenie o zamówieniu winno zawierać wszystkie niezbędne elementy określone w Wytycznych
  - Prawidłowe wskazanie terminu na składanie ofert
  - Właściwe i dokładane określenie kryteriów oceny ofert oraz warunków udziału w postępowaniu
- Ocenie ofert pod względem zgodności z ogłoszeniem o zamówieniu oraz przyjętymi kryteriami oceny ofert
  - Złożenie oświadczeń o bezstronności oraz braku powiązań z oferentami
  - Sporządzenie protokołu z przeprowadzonego postępowania
- Publikacja wyników postępowania w taki sposób w jaki zostało opublikowane zapytanie ofertowe
  - Podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą

# Zamówienia do 50 tys. PLN netto (Rozeznanie rynku) – załącznik nr 5 do SZOOP RPO WŁ



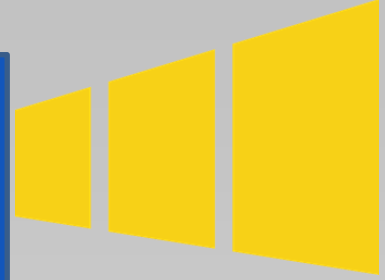
Zapytanie ofertowe dla zamówień o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto włącznie zawiera co najmniej:

- a) nazwę i adres wnioskodawcy/beneficjenta,
- b) opis przedmiotu zamówienia,
- c) termin składania ofert.

Opisu przedmiotu zamówienia należy dokonać za pomocą cech technicznych i jakościowych.

Wybrana oferta musi odpowiadać treści zapytania ofertowego, celem potwierdzenia, że zamówienie zostało wykonane po cenie rynkowej i dotyczyło tego samego przedmiotu zamówienia, który ostatecznie został przez beneficjenta wybrany

# Zamówienia poniżej 20 tys. PLN netto (Badanie rynku) – załącznik nr 5 do SZOOP RPO WŁ



Badanie rynku wnioskodawca/beneficjent przeprowadza w szczególności **telefonicznie** lub **elektronicznie** (e-mailem), wśród co najmniej **trzech** potencjalnych wykonawców (o ile na rynku istnieje co najmniej trzech potencjalnych wykonawców danego zamówienia) w sposób zapewniający właściwą ścieżkę audytu.

Dokumentami potwierdzającymi jego przeprowadzenie mogą być m.in.:

- wydruki e-mail (zapytanie, treść oferty),
- notatka z rozmów telefonicznych ze wskazaniem nazwy potencjalnych wykonawców oraz proponowane ceny wykonania,
- wydruk ogłoszenia zamieszczonego na stronie internetowej Beneficjenta wraz z uzyskanymi ofertami (w formie pisemnej lub drogą elektroniczną),
- wydruki stron internetowych z opisem towaru lub usługi i ceną.

# Procedur określonych w podrozdziale 6.5 nie stosuje się do:

- a) zamówień określonych w art. 4 Pzp, z wyjątkiem zamówień określonych w art. 4 pkt 8 Pzp, przy czym udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest nabycie własności lub innych praw do istniejących budynków lub nieruchomości przez podmiot niebędący zamawiającym w rozumieniu Pzp z pominięciem zasady konkurencyjności jest możliwe jedynie w przypadku braku powiązań osobowych i kapitałowych (o których mowa w sekcji 6.5.2 pkt 2 lit. a), oraz do zamówień określonych w art. 4d Pzp,
- b) wydatków rozliczanych metodami uproszczonymi, o których mowa w podrozdziale 6.6 i 8.5 *Wytycznych*,
- c) zamówień udzielanych przez beneficjentów wybranych w trybie określonym w ustawie o partnerstwie publiczno-prywatnym lub w ustawie o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi do realizacji projektu w formule partnerstwa publiczno-prywatnego (projekt hybrydowy).



# Beneficjenci przy udzielaniu zamówień mają możliwość nie stosować procedur określonych w podrozdziale 6.5 w następujących przypadkach: (pkt.8)

- a) w wyniku przeprowadzenia procedury zgodnie z zasadą konkurencyjności nie wpłynęła żadna oferta, lub wpłynęły tylko oferty podlegające odrzuceniu, albo wszyscy wykonawcy zostali wykluczeni z postępowania lub nie spełnili warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione,
- b) zamówienie może być zrealizowane tylko przez jednego wykonawcę z jednego z następujących powodów:
  - i. brak konkurencji ze względów technicznych o obiektywnym charakterze,
  - ii. przedmiot zamówienia jest objęty ochroną praw wyłącznych, w tym praw własności intelektualnej,wyłączenie może być zastosowane, o ile nie istnieje rozwiązanie alternatywne lub zastępcze, a brak konkurencji nie jest wynikiem sztucznego zawężania parametrów zamówienia,
- c) dostawy, usługi lub roboty budowlane mogą być świadczone tylko przez jednego wykonawcę, w przypadku udzielania zamówienia w zakresie działalności twórczej lub artystycznej,
- d) w przypadku zamówień, do których ma zastosowanie zasada konkurencyjności, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia niewynikającą z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, której wcześniej nie można było przewidzieć, nie można zachować terminów określonych w sekcji 6.5.2 (zasada konkurencyjności),
- e) w przypadku zamówień, do których ma zastosowanie zasada konkurencyjności, ze względu na wyjątkową sytuację niewynikającą z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, której wcześniej nie można było przewidzieć, wymagane jest natychmiastowe wykonanie zamówienia i nie można zachować terminów określonych w sekcji 6.5.2,

- f) przedmiotem zamówienia na dostawy są rzeczy wytwarzane wyłącznie w celach badawczych, doświadczalnych, naukowych lub rozwojowych, z wyłączeniem zamówień obejmujących produkcję masową służącą osiągnięciu rentowności ekonomicznej lub pokryciu kosztów badań i rozwoju,
- g) zamawiający udziela wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności uzupełniających zamówień na dodatkowe dostawy, polegających na częściowej wymianie dostarczonych produktów lub instalacji albo zwiększeniu bieżących dostaw lub rozbudowie istniejących instalacji, a zmiana wykonawcy prowadziłaby do nabycia materiałów o innych właściwościach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i utrzymaniu tych produktów lub instalacji. Czas trwania umowy w sprawie zamówienia na dostawy dodatkowe nie może przekraczać 3 lat,
- h) zamawiający udziela wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, przewidzianych w zapytaniu ofertowym zamówień uzupełniających na usługi lub roboty budowlane, polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych,
- i) przedmiotem zamówienia są dostawy na szczególnie korzystnych warunkach w związku z likwidacją działalności innego podmiotu, postępowaniem egzekucyjnym albo upadłościowym,
- j) zamówienie na dostawy jest dokonywane na giełdzie towarowej w rozumieniu przepisów o giełdach towarowych, w tym na giełdzie towarowej innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
- k) zamówienie jest udzielane przez placówkę zagraniczną w rozumieniu przepisów o służbie zagranicznej,
- l) zamówienie jest udzielane na potrzeby własne jednostki wojskowej w rozumieniu przepisów o zasadach użycia lub pobytu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej poza granicami państwa.

Spełnienie przesłanek umożliwiających niestosowanie procedur musi być uzasadnione na piśmie.

# RÓWNE TRAKTOWANIE WYKONAWCÓW

Wszyscy wykonawcy mają taki sam dostęp do informacji dotyczących danego zamówienia publicznego i żaden wykonawca nie jest uprzywilejowany względem drugiego, a postępowanie przeprowadzone jest w sposób transparentny.

# NARUSZENIA WARUNKÓW I PROCEDUR KOREKTY FINANSOWE

W przypadku naruszenia przez Beneficjenta warunków i procedur postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, właściwa instytucja będąca stroną umowy (Instytucja Pośrednicząca) uznaje całość lub część wydatków związanych z zamówieniem publicznym za

## **NIEKWALIFIKOWALNE,**

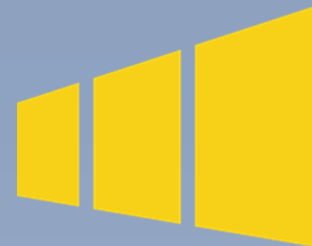
zgodnie z rozporządzeniem ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, wydanym na podstawie art. 24 ust. 13 ustawy wdrożeniowej.

# ZOBOWIĄZANIA BENEFICJENTA

Beneficjent zobowiązany jest do:

- a) udostępnienia wszelkiej dokumentacji dotyczącej udzielania zamówień na każde żądanie Instytucji Pośredniczącej lub innych uprawnionych organów,
- b) niezwłocznego przekazywania Instytucji Pośredniczącej informacji o wynikach przeprowadzonej kontroli przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych lub inny uprawniony organ oraz wydanych zaleceniach pokontrolnych,
- c) poddania kontroli, w tym wizytom monitoringowym, w zakresie prawidłowości realizacji Projektu dokonywanej przez IP RPO WŁ oraz inne organy uprawnione do jej przeprowadzenia na podstawie odrębnych przepisów. Kontrole lub audyty przeprowadza się w siedzibie Beneficjenta, w miejscu realizacji Projektu lub w siedzibie IP RPO WŁ. Kontrole lub audyty mogą być przeprowadzane w dowolnym terminie w trakcie realizacji, na zakończenie realizacji Projektu oraz w okresie trwałości lub w terminie wynikającym z przepisów odrębnych.





**Dziękuję za uwagę**

**Paweł Łabęcki**

**WYDZIAŁ KONTROLI PROJEKTÓW**

**CENTRUM OBSŁUGI  
PRZEDSIĘBIORCY**

ul. Moniuszki 7/9  
90-101 Łódź

**[www.cop.lodzkie.pl](http://www.cop.lodzkie.pl)**